

Name des Veranstalters	
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)	
Telefon	Fax
E-Mail (freiwillig)	

Eingangsvermerk / Stempel



Anzeige einer öffentlichen Veranstaltung

Art der Veranstaltung:			
Veranstalter: (Betriebssitz, Telefon, ergänzende Angaben)			
Veranstaltungsleiter: (Name, Vorname, Wohnung, Betriebssitz, Telefon)			
Gegenstände der Veranstaltung: (Angabe der angebotenen Waren u. Leistungen z.B. Verkaufsstände, Kinderbelustigungen, kulturelle Umrahmungen, Tanzveranstaltung, gastronomische Versorgung (hierfür ist eine gesonderte Genehmigung einzuholen!) usw.)			
Veranstaltungsort:			
Tag der Veranstaltung:		Veranstaltungszeit:	
Eintrittsgeld: <input type="checkbox"/> kein Eintrittsgeld <input type="checkbox"/> €/Person für			
Art der Musikdarbietung: <input type="checkbox"/> Alleinunterhalter <input type="checkbox"/> Mech. Musik (CD, Tonband)			
<input type="checkbox"/> Musikkapelle Anzahl Musiker:			
Räumlichkeiten:	Größe des Raumes (m²):	Größe der Tanzfläche (m²):	Zugelassene Personen:
Bemerkungen:			
Als Ordner bzw. Feuerschutzbeauftragte werden nachfolgend aufgeführte Personen benannt:			
<p>Hinweis zum Merkblatt gemeindliche Veranstaltungen – Versicherungsschutz KSA</p> <p>Es handelt sich nur dann um eine gemeindliche Veranstaltung, wenn die Gemeindevertretung beschließt ein Fest durchzuführen und die Vorbereitung und Organisation allein übernimmt. Ist z.B. ein Verein beteiligt und die Gemeinde unterstützt mit Technik, Bühnenaufbau o.ä., dann besteht Deckungsschutz nur für den Teil, der durch die Gemeinde erbracht wurde. Eine Vermischung ist zu vermeiden. Es handelt sich diesen Fällen nicht um eine gemeindliche Veranstaltung.</p>			
Ort, Datum:		Unterschrift Anzeigender:	
Ort, Datum:		Unterschrift Sachbearbeiter:	
Entgegen genommen durch Amt Oder-Welse			