

1  
Absender

.....  
.....  
.....

Tel. .... (für eventuelle Rückfragen bitte angeben)

Amt Oder-Welse  
Amtdirektor  
Gutshof 1

16278 Pinnow

Tel. 033335/719 – 0 oder 033335/719 22

### Antrag zur Marktfestsetzung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

- Dieses Formular besteht aus 2 Seiten -

Ich/Wir beantrage(n) hiermit, die nachstehend bezeichnete Veranstaltung gem. § 69 GewO festzusetzen:

<b>Art der Veranstaltung:</b>						
<input type="checkbox"/> Messe	<input type="checkbox"/> Ausstellung	<input type="checkbox"/> Großmarkt	<input type="checkbox"/> Wochemarkt	<input type="checkbox"/> Spezialmarkt	<input type="checkbox"/> Jahrmarkt	<input type="checkbox"/> Volksfest
<b>Veranstalter:</b> (Betriebssitz, Telefon, erg. Angaben)						
<b>Veranstaltungsleiter:</b> (Name, Vorname, Wohnung, Betriebssitz, Telefon)						
<b>Marktgegenstände:</b> (Angabe der Waren u. Leistungen die angeboten werden z.B. Verkaufsstände, Kinderbetätigungen, kulturelle Umrahmungen, gastronomische Versorgung usw.) Liste ist im Anhang beizufügen						
<b>Markort:</b> (z.B. Gemeinde, Ortsteil, Messegelände, Halle)						
<b>Zeit der Veranstaltung</b>	<input type="checkbox"/> am	<input type="checkbox"/> von	bis			
<b>an folgenden Tagen</b>	<input type="checkbox"/>					
<b>Öffnungszeiten:</b>	<input type="checkbox"/> werktags	<input type="checkbox"/> von	bis			
	<input type="checkbox"/> sonn- und feiertags	<input type="checkbox"/> von	bis			
	<input type="checkbox"/> am					
<b>Eintrittsgeld/Platzgeld:</b>	<input type="checkbox"/> Eintrittsgeld wird nicht erhoben	<input type="checkbox"/> Eintrittsgeld beträgt pro Person	EUR			
	<input type="checkbox"/> Platzgeld für die Aussteller/Anbieter beträgt pro m <sup>2</sup> /laufende Meter		EUR			
<b>Häufigkeit:</b>	<input type="checkbox"/> einmalige Durchführung		<input type="checkbox"/> regelmäßige Durchführung auf Dauer			
	<input type="checkbox"/> mehrmalige Durchführung (Zeitraum-Angabe)					
<b>Die Festsetzung soll erfolgen für</b>						
<b>Versicherungsschutz:</b> (Angabe des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit)						
<b>Sonderveranstaltungen:</b> (Angabe über Art und Umfang geplanter Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf)						

<b>Zuverlässigkeit:</b>			
Der /Die Antragsteller sowie der/die Veranstaltungsleiter weisen ihre persönliche Zuverlässigkeit nach durch Vorlage eines			
<input type="checkbox"/> Führungszeugnis für Behörden (Belegart O)	<input type="checkbox"/> Auskunft aus dem GZR (Belegart 9)	<input type="checkbox"/> liegen bei	<input type="checkbox"/> sind beantragt
<b>Anlagen sind dreifach einzureichen:</b>			
<input type="checkbox"/> Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren	<input type="checkbox"/> Teilnahmebedingungen	<input type="checkbox"/> Lageplan	
<input type="checkbox"/> Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammensetzung der Aussteller oder Anbieter	<input type="checkbox"/> Ausstellungsplan	<input type="checkbox"/>	
<b>Sonstiges:</b>			
Datum/Unterschrift des Antragstellers:			