



## Antrag auf kommunale Förderung von Projekten der Kinder- und Jugendarbeit durch die Gemeinde

- Berkholz-Meyenburg     Mark Landin  
 Passow             Pinnow

| 1. Antragsteller                          |  |   |      |        |
|---|--|---|------|--------|
| Name des Vereins                          |  |   |      |        |
| Anschrift                                 |  |   |      |        |
| Registrierung                             | Vereinsregister <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein<br><small>(Auszug ist einzureichen)</small><br><input type="checkbox"/> als Anlage beigefügt<br><input type="checkbox"/> wurde bereits eingereicht                                   | gemeinnützig <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein<br><small>(Nachweis ist einzureichen)</small><br><input type="checkbox"/> als Anlage beigefügt<br><input type="checkbox"/> wurde bereits eingereicht |      |        |
| Satzung                                   | vorhanden: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein<br><input type="checkbox"/> wurde bereits eingereicht<br><input type="checkbox"/> als Anlage beigefügt<br>oder<br><input type="checkbox"/> einzusehen auf Internetseite<br><br>www. _____ |   |      |        |
| Name / Telefon<br>Projektverantwortlicher | <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;">Tel.</td> <td style="padding: 5px;">E-Mail</td> </tr> </table>   |   | Tel. | E-Mail |
| Tel.                                      | E-Mail   |   |      |        |
| Name<br>Vereinsvorsitzende/r              |  |   |      |        |
| Bankverbindung                            | Bank   |   |      |        |
|   | IBAN:  |   |      |        |
|   | BIC:   |   |      |        |
| Kontoinhaber                              |  |   |      |        |

| 2. Projekt   |              |                                      |   |
|--|--------------|--------------------------------------|---|
| Bezeichnung  |              |                                      |   |
|  |              |                                      |   |
| Durchführungszeitraum  |              |                                      |   |
| Durchführungsort   |              |                                      |   |
| Teilnehmer<br>(Anlage Teilnehmerliste)<br>Berkholz-Meyenburg, Mark<br>Landin, Pinnow < 16 Jahre<br>Passow < 18 Jahre |              |                                      |   |
|  | Gesamtanzahl | davon Anzahl Kinder- und Jugendliche | davon Teilnehmer aus den Gemeinden des Amtes Oder-Welse |
| Betreuer:  |              |                                      |   |
|  | Anzahl       | Namen                                |   |

| 3. Kosten- und Finanzierungsplan               |                 |
|--|-----------------|
| 3.1. Kostenplan                                |                 |
| Kosten (ggf. durch Einzelaufstellung ergänzen) | Beträge in Euro |
|  |                 |
|  |                 |
|  |                 |
|  |                 |
|  |                 |
| <b>Gesamtkosten für <u>alle</u> Teilnehmer</b> |                 |

| 3.2. Finanzierungsplan                                       |                 |
|--|-----------------|
| Leistungen Dritter: z.Bsp. Sponsoring, Spenden, Fördermittel | Beträge in Euro |
|  |                 |
|  |                 |
| <b>Gesamteinnahmen</b>                                       |                 |

| Zusammenfassung:  |  |
|---|--|
| 3.1. Gesamtkosten   |  |
| ./. 3.2. Gesamteinnahmen                                  |  |
| <b>Zuwendungsfähige Gesamtkosten = Eigenanteil Träger</b> |  |

#### 4. Aktivitäten des Antragstellers zur Unterstützung der Gemeinde im Vorjahr

Beschreibung: (welche Gemeinde, welche Aktivitäten bzw. Maßnahmen)

#### 5. Anlagen

- Teilnehmerlisten
- Aktuelle Fassung der Vereinssatzung
- Auszug aus dem Vereinsregister
- Nachweis der Gemeinnützigkeit (Freistellungsbescheid des Finanzamtes)

#### 6. Erklärung

Der Verein erklärt, dass

1. die Teilnehmer ausreichend versichert sind,
2. das Projekt nicht vor Antragstellung durchgeführt wurde,
3. alle Angaben vollständig und wahrheitsgetreu sind,
4. alle Kosten zweckentsprechend sind und ausschließlich für das geförderte Projekt verwendet werden,
5. wirtschaftlich und sparsam verfahren wird,
6. nicht zuwendungsfähige Beträge abgesetzt wurden
7. keine weitere über den Angaben im Antrag hinausgehende Förderung beantragt oder bewilligt wurde,
8. der Amtsdirektor die nachweisbaren Rechnungsbelege, Quittungen und Unterlagen anfordern kann, um die zweckentsprechende Verwendung der Mittel zu prüfen,
9. die nachweisbaren Unterlagen 2 Jahre aufbewahrt werden,
10. in der Öffentlichkeitsarbeit in geeigneter Form auf die Förderung der Gemeinde hingewiesen wird
11. er die „Information über die Verarbeitung personenbezogener Daten gemäß Artikel 13 und 14 der EU-Datenschutz-Grundverordnung bei Antragstellung auf kommunale Förderung von Projekten der Kinder- und Jugendarbeit durch die Gemeinde“ erhalten und an die betroffenen Personen zur Kenntnis gegeben hat.

Datum

rechtsverbindliche Unterschrift des  
Antragstellers